



Aufnahmeantrag Klasse 5 für das SJ 2026-2027



Daten der Schülerin / des Schülers:			
Name:		Vorname:	
Straße, Haus-Nr.		Rufname:	
PLZ / Ort:		Geburtstag:	
Geburtsort:		Geburtsland:	
1. Staatsangehörigkeit:		2. Staatsangehörigkeit:	
Handynummer Schüler/in:		Sprache in der Familie: *	
Geschlecht:	<div>weiblich</div> <div>männlich</div> <div>divers</div>		
Religionszugehörigkeit:		Mein Kind nimmt teil am: (muss ausgefüllt werden)	konfessionell- kooperativer Religionsunterricht (ev. / rk) Ethik
Bisherige Schule:		Klasse:	
Geschwisterkind/er an der ASR:			
Besonderheiten: z.B. Krankheiten, Allergien, ...			

* die üblich in der Familie verwendete Sprache

Daten der Erziehungsberechtigten:		
	1. Erziehungsberechtigte	2. Erziehungsberechtigte
Name:		
Vorname:		
Titel:		
Geschlecht:	<div>weiblich</div> <div>männlich</div> <div>divers</div>	<div>weiblich</div> <div>männlich</div> <div>divers</div>
Straße Haus-Nr:		
PLZ / Ort Teilort: z.B. Flugfeld, Dagersheim	----- Teilort:	----- Teilort:
Staatsangehörigkeit:		
Telefon, privat:		
Mobiltelefon:		
Telefon, Arbeit:		
E-Mail-Adresse:		

Wird von der Schule ausgefüllt:

☐ Masernschutzimpfung

☐ evtl. Alleiniges Sorgerecht

☐ Grundschulempfehlung

☐ Ausweis

☐ evtl. Vollmacht Schulanmeldung

Sorgerecht der Erziehungsberechtigten:

Gemeinsames Sorgerecht

Wenn die Erziehungsberechtigten **nicht** verheiratet sind, also in einer Lebensgemeinschaft, getrennt lebend oder geschieden sind und der 2. Erziehungsberechtigte **dieses Anmeldeformular nicht unterschreiben kann**, müssen Sie die Vollmacht (siehe Seite 4) nachreichen.

Alleiniges Sorgerecht

Bitte legen Sie uns hierzu ein Gerichtsurteil bzw. eine Negativbescheinigung vor.

Ich bestätige mit meiner Unterschrift, dass ich das alleinige Sorgerecht für mein Kind habe.

Unterschrift: _____

Im Notfall verständigen Sie bitte folgenden Ansprechpartner:.

Sind Sie im Notfall telefonisch nicht erreichbar darf sich die Schule an folgende Personen wenden. Diese Personen dürfen mein Kind von der Schule abholen.

Name, Vorname	Telefon	Beziehungsgrad (Oma, Nachbar)

Einwilligung in die Übermittlung an den Elternbeirat:

Die gewählten Elternvertreter erhalten von der Schule zur Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adressdaten, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle um Ihre Einwilligung. Sollten Sie in Kenntnis der personellen Zusammensetzung Ihrer Elternvertretung eine Übermittlung nicht wünschen, können Sie die Einwilligung für die Zukunft selbstverständlich widerrufen.

Einverständnis

Ja

Nein

Einwilligung zur Veröffentlichung von Namen und Bildern:

Über Aktivitäten und besondere Ereignisse aus unserem Schulleben, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen werden gelegentlich Texte, Fotos und Videos auf der Schulhomepage, in schulischen Veröffentlichungen oder der örtlichen Tagespresse präsentiert. Dabei ist es auch möglich, dass Ihr Kind oder kreative Unterrichtsergebnisse abgebildet werden, auch über das Ende der Schulzeit hinaus. Die Rechteeräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist. Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind.

Einverständnis

Ja

Nein

Einwilligung in die Übermittlung an den Schulfotografen:

In unserer Schule erlauben wir es einer Firma für Schulfotografie, Fotos und den Schülerschein Ihres Kindes zu erstellen. Die Teilnahme an diesen Fototerminen ist freiwillig. Es handelt sich dabei nicht um eine schulische Veranstaltung. Für die Klassenfotos / Schülerschein mit Vor- und Nachnamen und Geburtsdatum Ihres Kindes benötigt die Firma diese Daten vorab, die von der Schulverwaltung übermittelt werden.

Einverständnis

Ja

Nein

Unser Kind möchte nach Möglichkeit mit folgenden Kindern zusammen in eine Klasse:

Vorname	Zuname	Grundschule

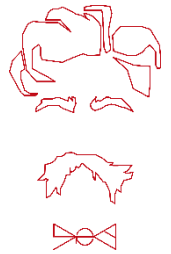
Bitte beschränken Sie sich auf zwei Namen!

Ich verpflichte mich / wir verpflichten uns, Änderungen (z.B. Umzug, neue Mobilnummer und Änderung des Sorgerechts) umgehend der Schule mitzuteilen

Datum / Unterschrift 1.Erziehungsberechtigte/r

Datum / Unterschrift 2.Erziehungsberechtigte/r

Datenschutzrechtliche Informationspflicht



Aufgrund gesetzlicher Vorgaben sind wir verpflichtet, Ihnen die nachfolgenden Informationen mitzuteilen:

Verantwortliche Stelle im Sinne des Datenschutzrechts für die von Ihnen mitgeteilten personenbezogenen Daten ist die oben aufgeführte Schule. Die Schule hat einen Datenschutzbeauftragten benannt, dieser ist wie folgt erreichbar:

datenschutz@ssa-bb.kv.bwl.de

Zweck der Verarbeitung der oben von Ihnen angegebenen Daten ist die Sicherstellung der Beschulung Ihres Kindes, insbesondere die Erfüllung des gesetzlichen Erziehungs- und Bildungsauftrages der Schule. Soweit die Verarbeitung der mitgeteilten Daten nicht auf der oben genannten gesetzlichen Grundlage erfolgt, haben Sie durch die Angaben auch zu den mit einem (*) gekennzeichneten Merkmalen Ihre Einwilligung in der Datenverarbeitung erklärt. Ihre Einwilligung können Sie jederzeit gegenüber der Schule widerrufen, wobei die bis zu diesem Zeitpunkt bereits erfolgte Verarbeitung der betroffenen Daten weiterhin rechtmäßig bleibt.

Empfänger personenbezogener Daten während des Schulverhältnisses Ihres Kindes können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden, andere öffentliche Schulen, gegebenenfalls zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Landkreis, Stadtkreis) bei verpflichtenden schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter / zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger.

Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Verwaltungsvorschrift „Datenschutz an öffentlichen Schulen“.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Wenden Sie sich hierzu bitte direkt an die Schule. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg zu. Detaillierte Information zu Ihren Rechten können Sie dem beigefügten Merkblatt entnehmen.

Die Schule weist darauf hin, dass Schülerkarteikarten beziehungsweise Schülerlisten sowie Abschluss- und Abgangszeugnisse erst 60 Jahre, nachdem die Schule verlassen wurde, gelöscht werden sollen, damit im Falle eines Verlusts der Nachweis über den Schulbesuch beziehungsweise ein Ersatzzeugnis ausgestellt werden kann. Diese Dokumente werden jedoch von der Schule abgesehen von der Speicherung nicht weiterverarbeitet.

Hiermit willige ich in die Verarbeitung der mit (*) gekennzeichneten oben eingetragenen personenbezogenen Daten durch die Schule ein.

Ich verpflichte mich, Änderungen insbesondere im Sorgerecht umgehend der Schule mitzuteilen.

Ort, Datum

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

und

ab dem 16. Geburtstag: Unterschrift Schülerin/Schüler

Vollmacht zur Schulanmeldung/Schulabmeldung an der Albert-Schweitzer-Realschule Böblingen

Bei Alleinerziehenden, getrennt Lebenden oder Geschiedenen wird eine Vollmacht des zweiten Erziehungsberechtigten benötigt.

Alleinsorgeberechtigte legen bitte eine Negativbescheinigung vor.

Angaben zur Schülerin / zum Schüler:

Name, Vorname:	
----------------	--

Angaben zur 2. Erziehungsberechtigten Person (Vollmachtgeber):

Name, Vorname:	
Adresse: <i>(bei abweichender Wohnanschrift)</i>	

Hiermit erteile ich meine Zustimmung zur Schulanmeldung unseres Kindes an der Albert-Schweitzer-Realschule Böblingen

und ich bevollmächtige: _____
Name, Vorname der/des 1. Erziehungsberechtigten

alle Formalitäten der Schulanmeldung/Schulabmeldung an der Albert-Schweitzer-Realschule zu erledigen.

Die Vollmacht gilt bis auf Widerruf.

Datum: _____

Unterschrift: _____
Vollmachtgeber

Datenschutzrechtliche Informationspflicht



Aufgrund gesetzlicher Vorgaben sind wir verpflichtet, Ihnen die nachfolgenden Informationen mitzuteilen:

Verantwortliche Stelle im Sinne des Datenschutzrechts für die von Ihnen mitgeteilten personenbezogenen Daten ist die oben aufgeführte Schule. Die Schule hat einen Datenschutzbeauftragten benannt, dieser ist wie folgt erreichbar:

datenschutz@ssa-bb.kv.bwl.de

Zweck der Verarbeitung der oben von Ihnen angegebenen Daten ist die Sicherstellung der Beschulung Ihres Kindes, insbesondere die Erfüllung des gesetzlichen Erziehungs- und Bildungsauftrages der Schule. Soweit die Verarbeitung der mitgeteilten Daten nicht auf der oben genannten gesetzlichen Grundlage erfolgt, haben Sie durch die Angaben auch zu den mit einem (*) gekennzeichneten Merkmalen Ihre Einwilligung in der Datenverarbeitung erklärt. Ihre Einwilligung können Sie jederzeit gegenüber der Schule widerrufen, wobei die bis zu diesem Zeitpunkt bereits erfolgte Verarbeitung der betroffenen Daten weiterhin rechtmäßig bleibt.

Empfänger personenbezogener Daten während des Schulverhältnisses Ihres Kindes können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden, andere öffentliche Schulen, gegebenenfalls zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Landkreis, Stadtkreis) bei verpflichtenden schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter / zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger.

Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Verwaltungsvorschrift „Datenschutz an öffentlichen Schulen“.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Wenden Sie sich hierzu bitte direkt an die Schule. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg zu. Detaillierte Information zu Ihren Rechten können Sie dem beigefügten Merkblatt entnehmen.

Die Schule weist darauf hin, dass Schülerkarteikarten beziehungsweise Schülerlisten sowie Abschluss- und Abgangszeugnisse erst 60 Jahre, nachdem die Schule verlassen wurde, gelöscht werden sollen, damit im Falle eines Verlusts der Nachweis über den Schulbesuch beziehungsweise ein Ersatzzeugnis ausgestellt werden kann. Diese Dokumente werden jedoch von der Schule abgesehen von der Speicherung nicht weiterverarbeitet.

Hiermit willige ich in die Verarbeitung der mit (*) gekennzeichneten oben eingetragenen personenbezogenen Daten durch die Schule ein.

Ich verpflichte mich, Änderungen insbesondere im Sorgerecht umgehend der Schule mitzuteilen.

Ort, Datum

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

und

ab dem 16. Geburtstag: Unterschrift Schülerin/Schüler



Anlage 4 zur Verwaltungsvorschrift „Datenschutz an öffentlichen Schulen“

Sie haben als von einer Verarbeitung personenbezogener Daten betroffene Person folgende Rechte:



- Gemäß Artikel 7 Absatz 3 EU-DSGVO können Sie Ihre einmal erteilte Einwilligung jederzeit gegenüber uns widerrufen. Dies hat zur Folge, dass wir die Datenverarbeitung, die auf dieser Einwilligung beruht, für die Zukunft nicht mehr fortführen dürfen.
- Gemäß Artikel 15 EU-DSGVO können Sie Auskunft über Ihre von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten verlangen. Insbesondere können Sie Auskunft über die Verarbeitungszwecke, die Kategorie der personenbezogenen Daten, die Kategorien von Empfängern, gegenüber denen Ihre Daten offengelegt wurden oder werden, die geplante Speicherdauer, das Bestehen eines Rechts auf Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung oder Widerspruch, das Bestehen eines Beschwerderechts, die Herkunft ihrer Daten, sofern diese nicht bei uns erhoben wurden, sowie über das Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling und ggf. aussagekräftigen Informationen zu deren Einzelheiten verlangen.
- Gemäß Artikel 16 EU-DSGVO können Sie die unverzügliche Berichtigung unrichtiger oder Vervollständigung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten verlangen.
- Gemäß Artikel 17 EU-DSGVO können Sie die Löschung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten verlangen, soweit nicht die Verarbeitung zur Ausübung des Rechts auf freie Meinungsäußerung und Information, zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung, aus Gründen des öffentlichen Interesses oder zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich ist.
- Gemäß Artikel 18 EU-DSGVO können Sie die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten verlangen, soweit die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird oder die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen oder wir die Daten nicht mehr benötigen, Sie jedoch diese zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen.
- Gemäß Artikel 21 EU-DSGVO können Sie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen. Dieses Widerspruchsrecht ist das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten, die für die Wahrnehmung einer uns übertragenen Aufgabe erforderlich ist, die im öffentlichen Interesse liegt oder in Ausübung öffentlicher Gewalt erfolgt, Widerspruch einzulegen; dies gilt auch für ein auf diese Bestimmungen gestütztes Profiling. Wir verarbeiten die personenbezogenen Daten dann nicht mehr, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen, die die Interessen, Rechte und Freiheiten Ihrer Person überwiegen, oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.
- Gemäß Artikel 20 EU-DSGVO können Sie Ihre personenbezogenen Daten, die Sie uns per Einwilligung bereitgestellt haben und die wir automatisiert verarbeiten, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesebaren Format erhalten oder die Übermittlung an einen anderen Verantwortlichen verlangen (Recht auf Datenübertragbarkeit).
- Gemäß Artikel 77 EU-DSGVO können Sie sich bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde beschweren. In der Regel können Sie sich hierfür an die Aufsichtsbehörde Ihres üblichen Aufenthaltsortes oder Arbeitsplatzes wenden. In Baden-Württemberg ist dies der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit.